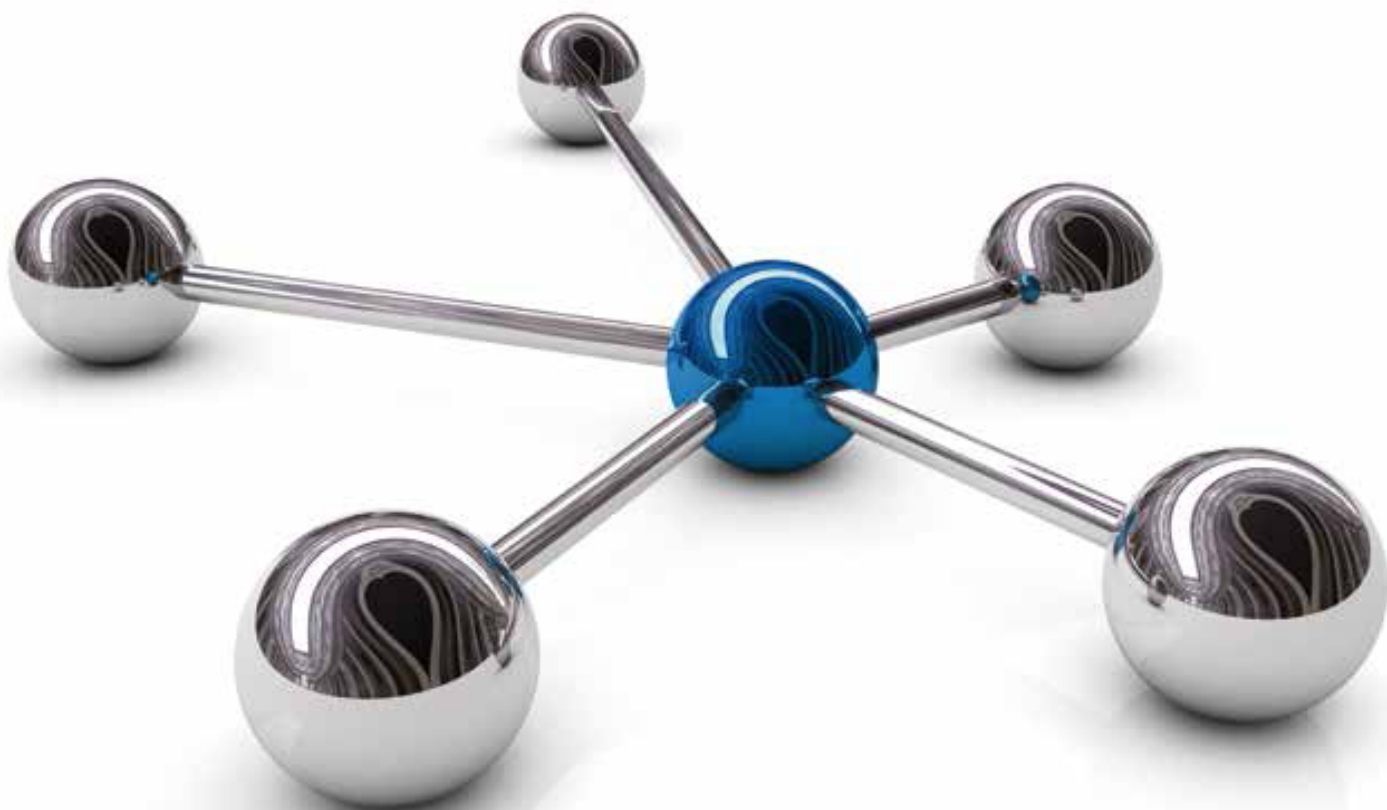


IL NUOVO ISEE



GIOVEDÌ 25 MAGGIO 2017

ORE 9.30 – 16.30

SALA CONVEGNI DI ANCI EMILIA-ROMAGNA
VIALE ALDO MORO, 64 – 3° PIANO – BOLOGNA

DOCENTE: FRANCO SARACINO

CORSO STANDARD



EMILIA
ROMAGNA
anci

OBIETTIVI

La giornata intende rivolgersi a tutti coloro che, a diverso titolo, si occupano di ISEE all'interno degli enti locali, al fine di verificare insieme esperienze e casi di particolare complessità, cercando di condividere prassi comuni e, ove possibile, soluzioni pratiche.

PROGRAMMA

- Evoluzione normativa
- Le novità 2016 con le sentenze del Consiglio di Stato e il nuovo algoritmo di calcolo dal 1° giugno 2016
- La rete dei CAAF e il ruolo dell'Ente erogatore
- DSU, Attestazione, valori ISEE/ISE
- Nucleo familiare e Scala di equivalenza
- Indicatore della Situazione Reddituale (ISR)
- Indicatore della Situazione Patrimoniale (ISP)
- Composizione modulare della DSU e gli ISEE specifici
- Prestazioni agevolate di natura sociosanitaria
- Prestazioni agevolate rivolte a minorenni
- ISEE corrente
- Risoluzione casi pratici
- L'esame dei Quadri che compongono la DSU
- Analisi degli aspetti avanzati delle FAQ INPS
- Risoluzione casi pratici
- Gestione delle omissioni/difficoltà del patrimonio mobiliare DSU

DOCENTE

Franco Saracino - Responsabile Caf Modena e Reggio Emilia Serv.e.r. Cisl srl

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

COSTO DEL CORSO	Quota di iscrizione a persona	Quota a persona con almeno 2 iscritti dello stesso ente
Comuni fino a 5.000 abitanti	€ 100	€ 90
Comuni da 5.000 a 50.000 abitanti	€ 140	€ 125
Comuni oltre i 50.000 abitanti	€ 170	€ 155
Unioni di Comuni	€ 170	€ 155
Altri enti soci	€ 170	€ 155
Enti non soci	€ 200	-
Ordini professionali accreditati	€ 200	-
Privati	€ 220	-

ISCRIZIONI

Per iscriversi è necessario compilare la scheda di iscrizione online al seguente link:

INFO

Tel. 051 6338901

brunella.guida@anci.emilia-romagna.it

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

- ❑ **Enti pubblici:** L'importo sarà fatturato al termine del corso. Ai sensi della normativa vigente la quota è esente IVA. Nella fattura sono indicate le modalità di pagamento.
- ❑ **Privati o altri enti soggetti attivi IVA:** sugli importi indicati deve essere calcolata l'IVA di legge. L'importo deve essere versato anticipatamente tramite bonifico bancario avente per causale: *iscrizione al corso del - data - sede - nome partecipante*.
Copia della ricevuta va inviata a brunella.guida@anci.emilia-romagna.it.
La fattura sarà emessa al termine del corso.

COORDINATE BANCARIE

ANCICOM srl

Conto corrente n.2280 presso: UNIPOL BANCA SPA – Via Rizzoli 20 – Bologna
IBAN: IT11K0312702410000000002280

CANCELLAZIONE ISCRIZIONE

Le cancellazioni devono pervenire entro 3 giorni dalla data prevista per il corso. Prima di tale data nulla è dovuto, oltre tale data sarà dovuto l'intero importo previsto.

SPOSTAMENTO O ANNULLAMENTO DEL CORSO

ANCI Emilia-Romagna si riserva, per cause di forza maggiore e in funzione del numero di iscritti di spostare la sede e la data del corso. Il corso si terrà solo in caso di raggiungimento di un numero minimo di iscritti. Di tali eventualità gli iscritti al corso saranno tempestivamente informati esclusivamente tramite posta elettronica, all'indirizzo indicato al momento dell'iscrizione. In caso di annullamento del corso le cifre eventualmente già versate saranno restituite.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'Art. 13 del DLgs 196/2003 ("Codice della Privacy"):

1. la raccolta e il trattamento dei dati forniti avvengono nel rispetto del DLgs 196/2003 e di ogni altra normativa in materia di tutela della privacy
2. i dati personali forniti verranno trattati, comunicati e diffusi, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, direttamente e/o tramite terzi esclusivamente per finalità informative in merito ai servizi e alle attività di ANCI Emilia-Romagna
3. titolare del trattamento dei dati è ANCI Emilia-Romagna, con sede legale in Viale A. Moro 64, 40127, Bologna
4. i dati saranno conservati presso le sedi di ANCI Emilia-Romagna, presso i server da essa gestiti, presso aziende esterne (ad esempio per la gestione amministrativa, legale, logistica, tecnica, ecc.) per il periodo necessario a perseguirne le finalità per cui sono stati raccolti.

